

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета Учреждения  
с учетом мнения Совета обучающихся  
и Совета родителей (законных  
представителей)  
Протокол от 28.08.2020 №1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ «СОШ №11»  
от 31.08.2020 № 188

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественном контроле за организацией питания в**  
**муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Абакана**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 11»**  
(в редакции приказа от 30.12.2020 № 366/п)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общественном контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 11» (далее - Положение) регулирует деятельность группы общественного контроля организации и качества питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Абакан «Средняя общеобразовательная школа № 11» (далее - МБОУ «СОШ № 11»).

1.2. Группа общественного контроля за организацией питания (далее - группа общественного контроля) это группа представителей родительской общественности численностью не более 5 человек.

1.3. Группа общественного контроля является общественным органом, созданным с целью оказания практической помощи работникам МБОУ «СОШ № 11» в осуществлении контроля организации и качества питания обучающихся.

1.4. Группы общественного контроля организуются в целях:  
— обеспечения сбалансированного питания обучающихся;  
— охраны и укрепления их физического и психического здоровья;  
— осуществления контроля за созданием необходимых условий для организации питания в МБОУ «СОШ № 11».

1.5. Деятельность групп общественного контроля осуществляется с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с:

— СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года N 32;

— СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября

2020 года № 28;

— Уставом МБОУ «СОШ № 11»;

— настоящим Положением.

1.6. Группы общественного контроля создаются на основании приказа руководителя МБОУ «СОШ № 11» сроком на один год.

## **2. Задачи группы общественного контроля**

2.1. Контроль соблюдения меню и рационов питания обучающихся.

2.2. Контроль соответствия питания возрастным физиологическим потребностям школьников в пищевых веществах и энергии, а также принципам рационального и сбалансированного питания.

2.3. Контроль организации питания, в т. ч.:

— выполнение норм выхода и качества блюд;

— своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;

— соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;

— обоснованность замены блюд;

— технология приготовления питания;

— температура подаваемых блюд;

— культура организации питания;

— количество пищевых отходов;

— сохранность и правила хранения продуктов;

— калорийность питания.

2.4. Координация деятельности администрации МБОУ «СОШ № 11» и поставщика услуги по организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 11».

## **3. Организационные методы, виды и формы контроля.**

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов:

— изучение документации;

— обследование объекта;

— наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в группах;

— беседа с персоналом;

— инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются 1 раз в 2 недели.

3.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в МБОУ «СОШ № 11». Могут проводиться в случае возникновения конфликтных ситуаций или объективных жалоб по порядку

организации или качеству питания. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

3.5. По результатам проверки составляется акт проверки школьной столовой (Приложение 1)

#### **4. Направления деятельности группы общественного контроля.**

4.1. Группа общественного контроля организует плановый систематический анализ организации питания, хранения продуктов.

4.2. Группа общественного контроля контролирует:

— работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировку тары, соблюдение графика выдачи пищи);

— организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, доставку и раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировку посуды);

— ведение документации по организации питания.

#### **5. Права группы общественного контроля.**

Группа общественного контроля имеет право:

Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в МБОУ «СОШ № 11», контролировать выполнение принятых решений.

Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБОУ «СОШ № 11».

## АКТ №

проверки школьной столовой МБОУ «СОШ №11» г. Абакана

от «    » \_\_\_\_\_ 2020г.

Мы, нижеподписавшиеся, члены комиссии родительского контроля в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_ провели проверку школьной столовой и пищеблока.

В ходе проверки было установлено следующее:

Наименование	Вес	Сумма

Соответствие меню \_\_\_\_\_

По взвешиванию установлен следующий вес \_\_\_\_\_

Наличие сертификатов на продукты \_\_\_\_\_

Условия хранения и реализация скоропортящихся продуктов \_\_\_\_\_

Состояние холодильного оборудования \_\_\_\_\_

Наличие спец. одежды \_\_\_\_\_

Состояние  
посуды \_\_\_\_\_

Правила хранения продуктов \_\_\_\_\_

---

Члены комиссии: 1. \_\_\_\_\_

-----  
2. -----

-----  
3. -----