

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Учреждения
с учётом мнения Совета обучающихся
и Совета родителей
(законных представителей)

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «СОШ №11»
от 19.01.2016 № 29

Протокол от 18.01.2016 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере с дневным пребыванием детей МБОУ «СОШ №11»
(в редакции приказа от 03.04.2017 №92)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с последующими изменениями) (ст.28.п.5), Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия», Письмом Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2011 N 18-2/10/1-2188 «О Типовом положении о детском оздоровительном лагере», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. N 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10» (СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" с изменениями и дополнениями от 22 марта 2017 г.), Уставом, Положением о порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №11».

1.2. Лагерь с дневным пребыванием детей (далее - Лагерь) организуется на базе МБОУ «СОШ №11» согласно плану работы школы по желанию и запросам родителей (законных представителей), с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в период каникулярного времени обучающихся.

1.3. В своей деятельности Лагерь руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.4. Лагерь не является юридическим лицом.

1.5. Лагерь создается в целях:

- а) сохранения и укрепления здоровья детей;
- б) расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха;
- в) развития творческого потенциала детей и создания условий для самореализации.

1.6. Основные задачи Лагеря:

- содействовать укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга;

- содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда);
- создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей детей и подростков;
- создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.7. Деятельность Лагеря строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.8. Положение рассматривается на заседании Совета Учреждения, имеющем право вносить в содержание документа изменения и дополнения с учётом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей). Утверждается приказом Учреждения.

2. Организация, основы деятельности

2.1. Лагерь действует на базе МБОУ «СОШ №11» (далее – Учреждение).

2.2. Лагерь открывается на основании приказа Учреждения после приёма его комиссией.

2.3. Смена Лагеря формируется из учащихся Учреждения в возрасте 7-17 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.4. Продолжительность пребывания детей и подростков в Лагере, сроки проведения и количество смен определяются приказом Управления образования Администрации города Абакана.

2.5. В Лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией школы с учётом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

2.6. В Лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.7. Коллектив Лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. Права и обязанности детей, посещающих Лагерь

3.1. Дети, посещающие Лагерь, имеют право:

- на временное прекращение посещения Лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Дети, посещающие Лагерь, обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность Лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и Лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников Лагеря.

4. Кадры. Условия труда работников. Организация Лагеря

4.1. Приказом Учреждения назначаются начальник Лагеря (по необходимости его заместитель), воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников Учреждения.

4.2. Каждый работник Лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники Лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4.3. Начальник Лагеря выполняет следующие должностные обязанности:

- обеспечивает общее руководство деятельности Лагеря, утверждает по согласованию с учредителем Лагеря правила внутреннего распорядка Лагеря;
- разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников Лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала Лагеря по технике безопасности, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми и работающими, утверждает график работы персонала Лагеря, отвечает за организацию учёта детей и персонала;
- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несёт ответственность за учёт посещаемости Лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность Лагеря.

4.4. Заместитель начальника Лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

4.5. Воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.6. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в Лагере

5.1. Начальник Лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере.

5.2. Работники Лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории Лагеря без сопровождения работников Лагеря.

5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника Лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

5.4. Все помещения Лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В Лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. В Лагере организовано питание в соответствии с примерным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором Учреждения на время работы Лагеря.

5.6. Сотрудники Лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий производится в соответствии с инструкцией «О соблюдении требований безопасности при движении организованных групп детей» (Приложение).

6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансовое обеспечение организации отдыха детей осуществляется за счёт целевого финансирования из республиканского бюджета Республики Хакасия, оплаты родителей, других источников и иных не запрещённых законодательством средств.

6.2. Администрация Лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.3. Лагерь обеспечивается инвентарём, оборудованием в соответствии с Типовыми перечнями оборудования, инвентаря и снаряжения.

6.4. Питание учащихся организуется в столовой Учреждения.

6.5. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание Лагеря и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

6.6. Полную ответственность за финансовую деятельность Лагеря несёт непосредственно начальник Лагеря.

ИНСТРУКЦИЯ
о соблюдении требований безопасности
при движении организованных групп детей

1. О порядке организации и построении групп детей для следования по дорогам.

1.1. Во время прогулок, связанных с необходимостью перехода проезжей части, детей должны сопровождать не менее двух взрослых, заранее прошедших инструктаж у руководителя учреждения о мерах безопасности на дороге. Затем взрослый проводит инструктаж детей.

1.2. Из числа сопровождающих назначается старший (ответственный), который возглавляет колонну. Второй сопровождающий замыкает колонну.

1.3. Перед началом движения дети строятся в колонну по два человека и держат друг друга за руки.

1.4. Сопровождающие должны иметь при себе красные флажки.

2. О порядке следования по тротуарам или обочинам.

2.1. В населенных пунктах колонна детей движется шагом только в светлое время суток по тротуарам и пешеходным дорожкам, придерживаясь правой стороны.

2.2. При отсутствии тротуаров и пешеходных дорожек разрешается движение колонны по левой обочине дороги навстречу транспорту в светлое время суток.

2.3. При движении по загородным дорогам сопровождающие в «голове» колонны и в ее конце идут с красным флажком.

2.4. Выбирать маршрут следует таким образом, чтобы он имел как можно меньше переходов через проезжую часть.

3. О порядке перехода проезжей части.

3.1. Перед началом перехода необходимо остановить направляющую пару, чтобы колонна сгруппировалась.

3.2. Переходить проезжую часть разрешается только в местах, обозначенных разметкой или дорожным знаком 5.16.1 – 5.16.2 «Пешеходный переход», а если нет, то на переходе по линии тротуара.

3.3. На нерегулируемых перекрестках можно начинать переход только по разрешающему сигналу светофора или регулировщика, предварительно убедившись в том, что весь транспорт остановился.

3.4. Вне населенных пунктов, при отсутствии обозначенных пешеходных переходов дорогу следует переходить только под прямым углом к проезжей части и в местах, где она хорошо просматривается в обе стороны при условии отсутствия приближающегося транспорта.

3.5. Переход дороги в зоне ограниченной видимости запрещен!

3.6. Перед началом перехода сопровождающий должен выйти на проезжую часть с поднятым флажком, чтобы привлечь внимание водителей и только после этого, убедившись, что все автомобили остановились можно начинать переход группы детей.

3.7. Если группа не успела закончить переход к моменту появления транспорта на близком расстоянии, сопровождающий предупреждает водителя поднятием красного флажка, становясь лицом к движению транспорта.

3.8. При переключении сигнала светофора на запрещающий, группа детей должна закончить переход проезжей части. Сопровождающий должен подать знак флажком водителям транспортных средств.

4. Перевозка детей.

4.1. Перевозка детей в возрасте до 16 лет разрешается только в автобусах. Количество детей не должно превышать число посадочных мест. Категорически запрещается перевозка детей на грузовых автомобилях.

4.2. Автобус, предназначенный для перевозки детей, должен пройти предрейсовый медицинский контроль здоровья, о чем администрация предприятия делает отметку в путевом листе. При выезде автобуса за пределы города он должен пройти проверку в ГИБДД.

4.3. В каждом автобусе должно быть два сопровождающих, среди которых назначается старший, ответственный за соблюдение всех правил перевозки. Ответственный по перевозке назначается руководителем учреждения, в ведении которого поступает автобус. Он обязан следить за посадкой и высадкой детей, размещением их в салоне, за соблюдением порядка в салоне во время движения, а также за тем, чтобы исключить выход детей на проезжую часть во время остановки. Хождение по салону автобуса во время движения запрещается.

4.4. Водитель автобуса должен быть предупрежден администрацией учреждения о том, что начать движение можно только с разрешения ответственного за перевозку. Перед началом движения необходимо убедиться, что все двери закрыты.

4.5. Транспортное средство, перевозящее группу детей, должно иметь опознавательный знак «Перевозка детей».