

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического совета  
с учётом мнения Совета родителей (законных  
представителей) и Совета обучающихся  
Протокол от 11.01.2016 № 3

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ «СОШ №11»  
от 19.01.2016 № 29

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) МБОУ «СОШ №11» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), «Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденного МОиН РФ от 15.03.2013 № 185, Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Республики Хакасия от 5 июля 2013 года №60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия" (с последующими изменениями), Уставом Учреждения, Положением о порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов МБОУ «СОШ №11», с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) и Совета обучающихся.

1.2. Положение регламентирует и закрепляет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (граждан) Учреждения.

1.3. Положение рассматривается на Педагогическом совете с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) и Совета обучающихся. Утверждается Директором Учреждения.

1.4. Учреждение размещает настоящее Положение в сети Интернет на официальном сайте.

#### **2. Порядок и основание перевода обучающихся**

2.1. Порядок перевода обучающихся.

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.

2.1.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.3. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

2.1.4. Учащиеся на уровне начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

2.1.6. Перевод обучающихся оформляется приказом Директора Учреждения.

2.2. Порядок и основания перевода обучающихся в другое общеобразовательное учреждение.

2.2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2.2. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2.3. Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года (при наличии свободных мест согласно установленным для данного учреждения нормативам). При переходе в образовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.2.5. При переводе обучающегося из Учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе). Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.2.5. Перевод обучающегося оформляется приказом Директора Учреждения.

### **3. Порядок и основание отчисления обучающихся**

3.1. Отчисление обучающегося осуществляется:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Основанием для отчисления является приказ Директора МБОУ «СОШ №11» об отчислении обучающегося.

3.3. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ «СОШ №11», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. По решению Педагогического совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

3.4. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОУ.

3.5. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Органа опеки и попечительства.

3.7. Учреждение незамедлительно информирует об исключении обучающегося из школы его родителей (законных представителей) и Городское управление образования Администрации города Абакана.

3.8. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с Городским управлением образования Администрации города Абакана и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.9. Решение Педагогического совета об исключении обучающегося оформляется приказом Директора Учреждения.

3.10. Лицам, отчисленным из Учреждения, выдаётся справка, отражающая объём и содержание полученного образования, либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством, – соответствующий документ государственного образца.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

#### **4. Порядок и основание восстановления обучающихся**

4.1. Обучающиеся имеют право на восстановление в Учреждении при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом МБОУ «СОШ №11» и законодательством Российской Федерации.

4.2. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МБОУ «СОШ №11».

4.3. Восстановление обучающегося производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.4. Восстановление обучающегося осуществляется приказом Директора Учреждения на основании соответствующего заявления.

4.5. Решение о восстановлении учащегося, отчисленного по инициативе Учреждения, принимает Педагогический совет в срок не позднее 5 дней со дня подачи заявления.

4.6. Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются данным Положением.